



Collaboratore:		Funzione:	
Ressort/Reparto:		Responsabile:	

Processo

- Colloquio di arrivederci: futura/o madre/padre con responsabile
- Rientro: 2 mesi prima del rientro pianificato il collaboratore/la collaboratrice contatta il responsabile per chiarire i dettagli organizzativi
- Preparazione del rientro

Sensazione generale: Come stai?

Ultimo giorno di lavoro pianificato

Aspettative legate al rientro in azienda:

- **organizzative: data pianificata, tempo pieno/tempo parziale (max 12 mesi con eventuale proroga/rinnovo)**
- **di contenuto: compiti, responsabilità.**
- **Prossimo incontro per discutere del rientro (circa 2 mesi prima del rientro pianificato)**
- **Asili nido convenzionati**
Per informazioni sugli asili nido convenzionati, puoi contattare Kathrin Rungger.

Attenzione: le risposte non sono definitive ma hanno lo scopo di orientare e possono cambiare.

Accordi aggiuntivi

Firma del/la responsabile: _____

Firma collaboratore/collaboratrice: _____

Data: _____